## HƯỚNG DẪN NHẬP ĐIỂM **HỌC Kỳ 1** năm học 2020-2021 vào csdl.bacgiang.edu.vn

- Bước 1. Đăng nhập như đã hướng dẫn
- Bước 2. Chọn học kỳ 1

♦ CƠ SỞ DỮ LIỆU NGÀNH GIÁO DL × +	- 0 ×
← → C ▲ Not secure   truong.bacgiang.edu.vn/ChonNam.aspx?returnUrl=~/D	⊠ ☆ 😬 :
🏭 Apps M Gmail 🖸 YouTube 🛃 Maps 🏮 Làm bài thi	
BACGIANG-EDU TT GDNN-GDTX YÊN DŨNG 🛜 Quản lý giáo dụ	🌆 🧿 🌲 🌚 🏭
🚨 послем и	NN CUTÔNIG] Học kỳ ll 2020-2021
🏦 1. Trường học 2. Lớp học 💵 3. Nhân sự 🔻 👥 4. Học sinh 👻 🗹 5. Nhập liệu 🔻 🎪 6. Tổng kết 🍷 🏥 7. Ir	n ấn 🔻 🔽 8. Thống kê
📑 9. Báo cáo 🛛 10. Công cụ hỗ trợ 🔻	
Thay đổi học kỳ, năm học làm việc	•
	3
	Ŭ
Năm học Học kỳ l	
Học kỳ II	
Lou thay det	
	2
🕂 🔎 Type here to search 🖾 🛱 🗖 🖻 💼 😓 😁 🏪 🧖 🚈 🗠	✔ 記 む》 ENG 9:36 AM 3/11/2021 2

Bước 3. Chọn mục nhập điểm

CƠ SỞ DỮ LIỆU NGÀNH GIÁO DU 3	× +				-	٥	×	
$\leftrightarrow$ $\rightarrow$ C $\blacksquare$ Not secure   t	truong.bacgiang.edu.vn/Default.aspx				© ☆	Θ	:	
🔛 Apps M Gmail 🗈 YouTube	Ҟ Maps 🛛 🤤 Làm bài thi							
BACGIANG-EDU 1	T GDNN-GDTX YÊN DŨNG 🛛 🔁 🛛	Quản lý giáo dục GDTX	•	<u>Hướng dẫn</u> (	? 🌲 (	٩		
🏦 1. Trường học 2. Lớp học	💵 🗄 3. Nhân sự 🔻 👖 🕺 4. Học sinh 🔻	📝 5. Nhập liệu 🔻	🛓 6. Tổng kết 🔻	📑 7. In ấn 🔻	📈 8. Thống	kê		
9. Báo cáo 10. Công cụ hỗ tr	ç 🕶	5.1. Khai báo		•				
🚱 TRUY CẬP N	5.2. Nhập chuyên							
Thêm truy cập nhanh	5.3.1. Nhập điểm môn học	5.3. Nhập điểm						
		5.4. Nhập KQHTF	n kỳ ll →					
		5.5. Nhập khen thưởng, kỷ luật, nhận xét học kỳ						
		5.6. Nhập giải thu	rờng					
		5.7. Khóa số		•				
					-			
truong.bacgiang.edu.vn/GDTX/NhapDiem[	DiaPhuong.aspx				2			
Type here to search	単 📮 🖻	1 🖬 🤳 🖯	맘 🧿 💶 🛛	፻ ∧ ⊻ ঢ় ⊄	9:40 A 9:40 A 3/11/2	M 021	2	

Bước 4. Chọn kiểu nhập: nhập trực tiếp hoặc nhập từ excel

•	CƠ SỞ DỮ LIỆU NƠ	SÀNH GIÁO DU 🗙 🕂								-	- 0	×
÷	→ C ▲	Not secure   truong.bacgiang.e	du.vn/GDTX/Nh	ap Diem Dia Ph	nuong.asj	рх				6 <sub>3</sub>	☆	9:
	Apps 附 Gmail	🖸 YouTube 🐹 Maps 🍯 Li	àm bài thi									
						2	INGHIÊ	M VĂN CƯỜ	NGI <u>Học kỳ</u>	<u>1 2020-2021</u>	<u>Hướn</u>	g dẫn
<u> </u>	I. Trường học	2. Lớp học 🛛 👤 📰 3. Nhân sự 🕐	▼ 👤 🗴 4. Học s	inh 🝷 🗹	5. Nhập	liệu 🔻	<b>≜</b> ≶ 6.	Tổng kết 🔻	📑 7. In ấr	n 🔻 <u> (</u> 8.	Thống kê	
	). Báo cáo 10	). Công cụ hỗ trợ 🔻					_					
	5.3.1. Nhập điển	n môn học			Cập n	hật	Nhập đi	ểm từ excel •	- Xuất ex	ccel 🕶 💽 👻	, e <sup>g</sup>	[]
Khối:	<ul> <li>Với môn tính đi</li> <li>Với môn nhận 2</li> <li>Học sinh bị bôi</li> <li>học sinh đã ngi</li> <li>Điểm đổ là điểr</li> <li>Học sinh được</li> </ul>	Ém: Nhập diễm thập phân không c xét: Nhập ký tự D (Đạt) hoặc C (Cr đổ là những học sinh NGH HOC, hì học chuyển trường" n đã bị sửa lai, di chuột đến điểm ( miễn môn sẽ có các điểm TBM là Lớp: 11A1	:ần dấu '.' thí dụ 9 nưa đạt) CHUYÊN TRƯỜ để xem chi tiết sử "M" [Đóng ghi Môn học: Sinh t	ið thay cho 9.8 NG. Để không ′a điểm chú] nọc ▼	5 g hiển thị Học kỳ	những họ Học kỳ	Nhập t ọc sinh đ 1 💌	heo khối và r ó hãy vào [Cá	nôn học ấu hình hệ thố	ing] chọn mục	"Không h	iện
STT	Mã định danh	Họ tên	Ngày sinh	Giới tính	1	ÐÐGtx 2 ▼	3 ▼	ÐÐGgk ▼	ÐÐGck ▼	ĐTBmhk1		
1	2403587435	Đào Thị Ngọc Ấnh	14/03/2004	Nữ								^
2	2443696338	Trần Thái Bào	20/08/2004	Nam								
3	2403460429	Hoàng Ngọc Bích	10/09/2004	Nữ								•
H												
		So ban gni/trang 100	•							- 🛃 Di	òng 1 đến	n 39/39

Lưu ý: việc nhập điểm có thể thực hiện trên điện thoại bằng phần mềm enetviet